

**31042**

**Termine ultimo per la candidatura dom 20 giu 2021**

AZIENDA con sede in PIEVE EMANUELE (MI)

**CERCA**

N° 1 collaboratore da inserire nella posizione di:

**IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**

*con i seguenti compiti:* Attività amministrativa, emissione DDT e fatture di vendita, carico commesse e ordini, carico e scarico materiale da gestionale, gestione resi, tenuta presenze dipendenti, contatti con studio paghe e commercialista.

**SEDE DI LAVORO**

PIEVE EMANUELE

**Esperienze lavorative**

ESPERIENZA PREGRESSA DI ALMENO 3 ANNI NELLA MEDESIMA MANSIONE

**Titolo di studio**

Diploma di maturità

**Conoscenza lingue**

CINESE GRADITA

**Condizioni proposte**

Full-time

<https://www.afolmet.it/offerte-di-lavoro-dai-cpi-di-afol-metropolitana/>