

10MAY219/9.1

Termine ultimo per la candidatura dom 20 giu 2021

AZIENDA con sede in LOCATE DI TRIULZI (MI)

CERCA

N° 1 collaboratore da inserire nella posizione di:

STAGISTA UFFICIO BACK OFFICE

con i seguenti compiti: Siamo alla ricerca di una risorsa da inserire con Tirocinio all'interno dell'Ufficio Back Office per affiancare il Responsabile e il team. Il progetto formativo è finalizzato ad acquisire le competenze per svolgere le seguenti attività: - Utilizzo del sistema gestionale per: o Inserimento ordini dei clienti in coordinamento con ufficio operativo o Valorizzazione voci attive e passive, in coordinamento con uffici amministrativi o Gestione degli extra costi; - Office management (in particolare, gestione e utilizzo della posta elettronica, gestione telefonate internazionali con clienti e fornitori); - Customer management (gestione del rapporto con il cliente e con gli altri uffici dell'azienda)

SEDE DI LAVORO

LOCATE DI TRIULZI

Titolo di studio

Laurea

Conoscenza lingue

INGLESE Buono indispensabile

Conoscenze informatiche

Excel Esperto indispensabile

Condizioni proposte

Full-time

Contratti proposti

Tirocinio

<https://www.afolmet.it/offerte-di-lavoro-dai-cpi-di-afol-metropolitana/>